ESTADO: APROBADO

TIPO DE ACTA: Reunión de seguimiento		
NÚMERO DE ACTA: 9		
FECHA: 24/09/2025	HORA INICIO: 14:00 PM	HORA FINAL: 14:30 PM
LUGAR: Virtual		
RESPONSABLE: Ani Julieth Cortes		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Seguimiento actualización de la Guía de Práctica Clínica asfixia perinatal

ORDEN DEL DÍA Y DESARROLLO (TEMAS TRATADOS)

Índice:

1. Comentarios de PyP - Oficina de Calidad
2. Ajustes al tercer entregable
3. Revisión pasos a seguir: generación de recomendaciones
4. Actualización de la portada de la guía
5. Última entrega y cierre del contrato
6. Reunión de seguimiento con la Directora de medicamentos
7. Frecuencia de las reuniones de seguimiento

Contenido:

1. Comentarios de PyP - Oficina de Calidad
Revisión de los comentarios recibidos de PyP y la Oficina de Calidad sobre los productos enviados.

2. Ajustes al tercer entregable
Revisión de ajustes al tercer entregable basados en los comentarios recibidos y envío de los documentos puntuales con los ajustes realizados.

3. Revisión pasos a seguir: generación de recomendaciones

Se comenta acerce del inicio del proceso de generación de recomendaciones con reuniones internas con expertos y posteriormente paneles de votación

4. Actualización de la portada de la guía
Solicitud a PyP de actualización de la página inicial de la guía con los nombres del ministro y directores de las direcciones y oficinas del MSPS

5. Última entrega y cierre del contrato
Se revisa acerca de los plazos de la última entrega y el cierre del contrato interadministrativo, por lo que se solicita al IETS la posibilidad de entregar el 15 de diciembre, el IETS evaluará esta solicitud.

6. Reunión de seguimiento con la Directora de medicamentos
Se plantea una reunión de seguimiento al contrato con la Directora de medicamentos.

7. Frecuencia de las reuniones de seguimiento
Se establece que las siguientes reuniones de seguimiento se irán evaluando y no se mantendrán cada 15 días durante la fase de generación de recomendaciones.

COMPROMISOS ESTABLECIDOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
1	Enviar los ajustes al tercer entregable	Ani Julieth Cortes	24/09/2025
2	Compartir la primera página de la guía para actualizarla	Ani Julieth Cortes	25/09/2025
3	Revisar la primera página de la guía y devolverla actualizada	Angie Lorena Camacho Calderon	25/10/2025
4	Evaluar la posibilidad de entregar borradores de la última entrega antes del 30 de diciembre	Ani Julieth Cortes	30/10/2025

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO O ROL - DEPENDENCIA	ASISTIÓ	FIRMA
Ani Julieth Cortes	Moderador	Virtual	

			
Ivan Javier Angarita Galvez	Moderador	Virtual	Sin firma
John Edward Cruz Molina	Moderador	Virtual	Sin firma
Isabel Cristina Burbano Ulchur	Moderador	Virtual	Sin firma
Angie Lorena Camacho Calderon	Moderador	Virtual	Sin firma
Paola Astrid Avellaneda Lozada	Moderador	Virtual	Sin firma